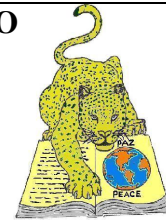


LANGUAGE ACADEMY OF SACRAMENTO
A Two-Way Spanish Immersion Public Charter School
 2850 49th Street, Sacramento, CA 95817



Parent Council Minutes/ELAC Minutes
 Junta del Concilio de Padres/ ELAC Notas
 Date/Fecha: Thursday/jueves, October/octubre 10th, 2019
 6:00p.m. Room 9

I. Preliminary/Preámbulo

I.A Meeting was called to order by / *La junta fue iniciada por* Mike Reyes 6:03 p.m.

Name/Nombre	Role/Oficio	Present	Absent
Mike Reyes	President	X	
Jorge Santana	Vice President	X	
Lorena Rosas	Secretary	X	
Arianna Torres	Treasurer	X	
Alex Guerra	TK	X	
Shelly Dueñas	K	X	
Yolanda Saca	1		X
Ilesica Prado	2	X	
Kim Rayworth	3	X	
Angelica Reyes	4	X	
Luz Arguello	5	X	
Amy Aoun	6	X	
Amelia Villanueva	7	X	
Veronica Amador	8	X	

Agenda	Action/Acción
--------	---------------

I.C Approval of Agenda/
Aprobar la Agenda A motion was made to approve the October agenda./*Fue hecha una moción para aprobar la agenda de octubre.*

I.D Approval of Minutes/
Aprobar las minutas No approval of minutes needed/ No fue necesario aprobar minutas.

I.E Mission/ *Misión* The mission was read aloud/*La misión se leyó en voz alta.*

II. Communications Norms/ Normas de Comunicación

II.A. Public Comments/
Comentarios Públicos No public comments/ No comentarios públicos

III. ITEMS SCHEDULED FOR DISCUSSION AND/OR ACTION/ TEMAS PROGRAMADAS PARA DISCUSIÓN O ACCIÓN

Topic/Tema	Presenter/ Presentador
------------	---------------------------

III.A Governing Board Update/ <i>Actualización de la Mesa Directiva</i>	Bersola	Governing Board Update- 1) ELAC Parent Representative, 2) Academics 101: Charter Goals, Program and CAASPP FY19 Preliminary, 3) LCAP, LFCC, Title 1 Compliance: A-Parent Involvement Policy, B- Parent and Student Compact, and C- Federal Title Budget. Mrs. Bersola provided an informational overview on these topics. We also had the opportunity to discuss this information further in small group. Handouts with the information were distributed and provided further details for Parent Council Members to view. Parent Council was invited to CSUS Campus on Saturday, October 19 for a College Fair from 10am-2pm. Actualización de la Mesa Directiva- 1) Padres Representantes de ELAC, 2) Académico 3) Plan de Control Local y Rendición de Cuentas *(LCAP), Formula de Financiamiento de Control Local (*LFCC), Conformidad de Título 1: A- Póliza de Participación de Padres, B- Acuerdo de Padres y Estudiantes, y C- Presupuesto del Título Federal. Mrs. Bersola proporciono una visión general de estos temas. También tuvimos la oportunidad de platicar de esta información con más profundidad en grupos pequeños. Se repartieron folletos con dicha información que proveían información para que los miembros del Concilio de Padres pudieran revisar. El Concilio de Padres fue invitado al evento informativo de universidades en la Universidad Estatal de Sacramento California, el sábado 19 de octubre de 10am- 2pm.
---	---------	--

III.B	Parent Involvement Policy Review/ <i>Revisión de la Póliza de participación de los padres</i>	Ochoa	The Parent Involvement Policy and Parent and Student Compact- Policy was reviewed, feedback was requested and this item was approved by all Parent Council Members./ <i>Póliza de Participación de Padres y Acuerdo de Padres y estudiantes-</i> Las pólizas fueron repasadas y aprobadas sin ninguna objeción por todos los miembros del Concilio de Padres.
III.C	Finances/ <i>Finanzas</i>	Morales-Sue	Mrs.Morales-Sue gave an overview of the Language Academy of Sacramento finances. All funds support the goal of academic success for all of our students with a focus on marginalized low socioeconomic, foster, and with homeless background. Budget needs to be approved by June 30 th of every year for the following academic school year. Budget decisions are a group effort. Student attendance is very important on calculating funding for LAS. The state also looks at how many students receive free lunch, percentage of English language learners and homeless and foster kids. Annual considerations that affect budget are class size, curriculum, technology, summer school programs, and expansion of classroom libraries among others. LAS budget is about \$6.9 million and LAS expenses are about \$6.7million, which is a healthy budget compared to other schools in SCUSD who have had to increase class size, reduce teachers or take out loans to fulfill budget. LAS obtained a grant by the state that has allowed the school to build middle school buildings, gymnasium and the proposed improvement of the core classroom buildings and office space. This grant will provide the projected long term goals to continue to maintain small class size, continue to increase technology in classrooms and upgrade TK to 3rd grade classrooms and bathrooms. If budget allows then the administration building will be remodeled and the goal is to complete renovation by 2020. / <i>Mrs Morales-Sue proporcionó una perspectiva general de las finanzas de La Academia de Idiomas de Sacramento. Todos los fondos apoyan la meta del éxito académico de todos los estudiantes, con un enfoque en los estudiantes marginados bajos socioeconómicamente, en hogares temporales, o sin hogares. El presupuesto debe aprobarse cada 30 de junio antes del nuevo año escolar. Las decisiones presupuestarias son un esfuerzo de grupo. La asistencia de los estudiantes es muy importante cuando se calculan las finanzas para la escuela. El estado también examina cuántos niños reciben almuerzo gratis, reducido, porcentaje de estudiantes aprendiz del inglés, niños en hogares temporales o sin hogar. Las consideraciones anuales que afectan al presupuesto son impulsadas por el tamaño de la clases, la adopción del plan de estudios, nueva tecnología, los programas escolares de verano, y la expansión de las bibliotecas en los salones de clases. El presupuesto de LAS es de unos \$6.9 millones y los gastos son de unos \$6.7 millones de dólares, este es un presupuesto saludable en comparación con otras escuelas en SCUSD que han tenido que aumentar el tamaño de clases, reducir el número de maestros o tomar préstamos para cumplir con el presupuesto. LAS obtuvo una beca del estado que ha permitido a la escuela construir los edificios de la secundaria y el gimnasio. Esto también ayudo a los objetivos a largo plazo de mantener el tamaño de las clases actuales, seguir aumentando la tecnología en las aulas y actualizar las aulas y los baños de la primaria. El objetivo es completar la renovación para 2020. Si el presupuesto lo permite, el edificio de administración también será remodelado.</i>
III.D	Grade Level Updates/ <i>Actualizaciones de nivel de grado</i>	All/Todos	Kindergarten: Will be doing a two-week snack sale to complete their fieldtrip budget and plan other activities, they also went on a fieldtrip to Fog Willow Farms. 1 st – 2 nd grade classrooms had 2 weeks of successful snack sales. 3 rd grade classrooms went on a fieldtrip to California State Capital Museum. 4 th grade classrooms had their first fieldtrip to The California Museum. 5 th grade classrooms will be going on a fieldtrip to

			Crocker Art Museum. Middle School classrooms will be doing Jog-a-thon on Friday, October 11 th , 2019./ <i>Kinder- La clase estará vendiendo bocadillos por dos semanas para completar su presupuesto para los paseos y otras actividades. La clase también fue a un paseo a Fog Willow Farms. 1ro y 2do grado- Las clases tuvieron dos semanas de ventas de bocadillos exitosas. 3er grado- Tuvieron su primera excursión al Museo Estatal de California. 4to grado- Tuvieron su primera excursión al Museo de California. 5to grado- Las clases van a ir a un paseo al museo de Crocker Art Museum. Las clases de la secundaria estarán participando en un Jog-a-thon el viernes, 11 de octubre del 2019.</i>
--	--	--	--

III.J	Day of the Dead/ Día de los muertos	All/Todos	A planning update was provided. TK – 4 th grade will be providing the food and the activities for this event, leaving 5 th – 8 th grade the choice of participating in the event or simply enjoying the event. A free jumper activity will be provided using PC funds, voted 7 in favor, 1 abstained, 2 absent. A community member has donated two concert tickets for the Mana concert, which will be used to raffle during this event and the funds will be benefiting PC. Parent Council will also be selling PC shirts and P C stickers. Day of the dead planning committee asked to use a box of random gifts located in the PC closet for prizes for games. Voting members voted 7 in favor, 1 abstained, 2 absent. A list of PC closet inventory was provided, the inventory included a variety of Day of the Dead items from last year that will be used for this year’s event. Day of the Dead will be a free event provided for our students, family, and community members./ <i>Se proporcionó una actualización de la planificación. Los grados de TK- 4to estarán proporcionando la comida y las actividades para este evento, dándole la oportunidad para que los grados de 5to-8vo tuvieran la opción de participar en el evento o simplemente disfrutarlo. El Concilio de Padres estará proporcionando un brincolín como una actividad gratis. El voto de usar los fondos del Concilio fue de 7 a favor, 1 obtención, 2 ausentes. Dos entradas para el concierto de Maná fueron donadas por un miembro de la comunidad. Los miembros votaron 7 a favor, 1 obtención, 2 ausentes para que el dinero recaudado de boletos de Maná sea para el Concilio de Padres. El Concilio de Padres también estará vendiendo camisetas y calcomanías con logotipo de LAS para fondos del Concilio. Kinder pidió usar regalos pequeños que se encuentran en el closet del Concilio de Padres para usarlos como regalos durante un juego. Los miembros votantes votaron 7 a favor, 1 obtención, 2 ausentes. Fue entregada una lista del inventario del closet del concilio, el cual incluían una variedad de objetos para el Día de los Muertos que se usó el año pasado y que será usado este año también. Este será un evento gratis para los estudiante, familias, y comunidad de LAS.</i>
--------------	-------------------------------------	-----------	--

IV. Future Meeting/Proxima Junta

- a. PC Meeting/Junta del Concilio de padres: Thursday, November 14th, 2019/ *jueves, 14 de noviembre del 2019.*

V. Future Agenda Items/Temas para la próxima junta

- a. Day of the Dead Celebration revision/*Revisión de la Celebración de Día de los muertos*
- b. Parent Teacher Conferences/*Conferencias de padres y maestros*
- c. Future Parent Association Topics/*Temas para futuras juntas de Asociación de padres*

VI. Adjournment /Aplazamiento

A motion was made to adjourn the board meeting. *Se convocó la moción para cerrar la junta.*

The motion passed unanimously by all board members present./ *La moción pasó con vocación unánima por todos los miembros presentes.*

The board meeting was adjourned by Mike Reyes 9:08pm./ *La junta se cerró a las 9:08pm por Mike Reyes*